

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Csepreg Város Önkormányzata a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvényben (a továbbiakban: Kult. tv) és a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020 (X.30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: Vhr.) foglaltak alapján pályázatot hirdet az irányítói jogkörébe tartozó **Petőfi Sándor Művelődési - Sportház és Könyvtár** (9735 Csepreg, Széchenyi tér 31.) intézményvezetői beosztásának betöltésére azzal, hogy a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény (a továbbiakban: Törvény) értelmében a kulturális intézményekben 2020. július 1-jét követően új foglalkoztatási jogviszony kizárólag munkaviszony keretében létesülhet. A munkaviszony létesítésére, tartalmára, megszüntetésére a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben (a továbbiakban: Mt.), valamint a Vhr-ben foglaltak irányadóak.

A költségvetési szerv jogállása: önálló jogi személy. Előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik. Az intézmény meghatározott pénzügyi-gazdasági feladatait a Csepregi Közös Önkormányzati Hivatal (9735 Csepreg, Széchenyi tér 27.) látja el az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet alapján megkötött Munkamegosztási megállapodás szerint.

Az intézmény főbb szakmai alaptevékenysége

A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az intézmény ellátja a jogszabályban meghatározott kulturális szolgáltatásokkal, különösen a nyilvános könyvtári ellátással, a kulturális örökség helyi védelmével, a helyi közművelődési tevékenységgel összefüggő feladatokat.

Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

- Helyi öntevékeny és önszerveződő, alkotó közösségek, kulturális egyesületek működési feltételeinek támogatása, segítése, különösen a következő területeken: képzőművészet, zene, táncművészet, fotóművészet, díszítőművészet.
- Egyedi és társadalmi kezdeményezések felkarolása, segítése.
- A település lakóinak érdekeire, érdeklődésére építve segíti a szerveződő közösségeket, amatőr művészeti csoportokat egyesületeket, termék bérbeadása, stb. Családi ünnepek szervezése
- Helyi Termékek Boltjának működtetése

A Városi Könyvtár, mint nyilvános könyvtár az állampolgárok és jogi személyek számára korlátozás nélkül, közvetlenül köteles biztosítani

- a könyvtári szolgáltatást;
- a könyvtári dokumentumok kölcsönzését, illetve helyben való használatát,
- iskolakönyvtári feladatok ellátását,

- könyvtárhasználói kérésre, illetve más könyvtár számára a könyvtárközi kölcsönzés lehetőségét postai úton és telefaxon, eredetiben és másolatban,
- bibliográfiai, szakirodalmi tájékoztatást, valamint számítógépes információk szolgáltatást (országos szolgáltatások igénybevételeivel is),
- szóbeli és írásos tájékoztatást az intézmény gyűjtőköréről, szolgáltatásairól,
- a könyvtári rendszer szolgáltatásairól a tájékoztatást,
- a könyvtári és információs, valamint a múzeumi hálózat szolgáltatásainak a közvetítését,
- a városra vonatkozó könyvtári jellegű dokumentumokat, illetve információkat (helyismereti tevékenység),
- a gyermek könyvtárhasználóvá nevelése érdekében műhelyeket, klubokat, játszóházakat, táborozást szervez,
- helytörténeti munkák (értekezések, dolgozatok, szociográfiák, stb.) kiadása, kiadása, árusítása,
- közhasznú szolgáltatások közvetítését,
- városi kiadványok terjesztését, a városi intézmények szolgáltatásairól a tájékoztatást,
- a könyvtári területen az alaptevékenység megvalósítását elősegítő rendezvények előkészítését és szervezését, a lakosság számára internet- és fax-szolgáltatás, valamint számítógép használat, fénymásolás.

Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

- nyitott és fedett pályás sportlétesítmények működtetésével (az azokhoz tartozó kiegészítő létesítmények kiadásaival és bevételeivel együtt),
- sportlétesítmények felújításával, valamint az azokhoz tartozó kiegészítő létesítmények beruházásaival, valamint
- a különböző sportágak versenyeire való felkészülést (illetve a szinten tartást) biztosító sportlétesítmények (edzőtáborok) üzemeltetésével, működtetésével összefüggő feladatok ellátása.

Az intézmény főbb gazdálkodási mutatói

A 2020. évi eredeti költségvetési előirányzata 20.610.713 Ft

2020. évi 8 órára számított engedélyezett álláshelyek száma: 4 fő.

A munkakör megnevezése: Igazgató

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

Csepreg Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 9/2019. (VI.14.) önkormányzati rendelete 3. § (2) bekezdése értelmében az alábbi közművelődési alapszolgáltatások biztosítása és megszervezése:

- a. művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b. a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c. a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- d. az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- e. a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Az intézmény igazgatója egyszemélyi felelős vezetője az intézménynek, a feladatellátáshoz biztosított Önkormányzati vagyon használatának és megőrzésének. Feladata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. §-ában „A költségvetési szerv szervezete, működése és képviselete” fejezetében előírtak, valamint a munkaköri leírásában meghatározott feladatok és kötelek teljesítése.

Pályázati feltételek

I. A Kult. tv. 94. § (1) bekezdése értelmében az állami és önkormányzati fenntartású muzeális intézményekben, nyilvános könyvtárakban, közlevéltárakban, továbbá a közművelődési intézményben és a közösségi szintéren foglalkoztatott az lehet, aki

a) *cselekvőképes,*

b) *büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, és*

c) *megfelel a miniszter rendeletében előírt képesítési és egyéb feltételeknek.*

II. A Vhr. 3. § (2) bekezdése értelmében az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott, a Vhr. 1. melléklete 5., illetve 9. pontja szerinti feltételeknek kell megfelelnie.

III. A munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentessül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

IV. A munkakör betöltésének további feltétele a magyar nyelvtudás.

Javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információk

Felek kölcsönös megállapodása az irányadó, mely megállapodásnak a pályázó bizottsági meghallgatásán szükséges létrejönnie.

A munkaviszony kezdő és befejező időpontja

A vezetői megbízás **2021. március 1. naptól 2022. december 31. napjáig** terjedő határozott időtartamra szól.

Az igazgató munkába lépésének kezdő napja: 2021. március 1.

Új munkaviszony létesítése 3 hónap próbaidő kikötésével történik.

A munkaviszony befejező időpontját követően a kulturális munkakörben határozatlan időre történő tovább foglalkoztatás lehetősége és annak feltételei:

A munkaviszony befejező időpontját követően a pályázat kiírója a kulturális munkakörben történő tovább foglalkoztatás lehetőségét a hatályos jogszabályi előírásoknak és a felek kölcsönös megállapodásának figyelembevételével, illetve függvényében biztosítja.

Az igazgató foglalkoztatási jogviszonya

A költségvetési szerv igazgatója az Mt. szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így foglalkoztatására a vezető állású munkavállalóra vonatkozó, a vezetői megbízás időtartamára szóló munkaszerződés megkötésével kerül sor.

A pályázat benyújtásának feltételei és az elbírálás határideje

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- részletes szakmai és vezetési programját, továbbá
- a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását:
 - a szakmai képzettséget igazoló okiratok másolati példányát, valamint a szakmai gyakorlatot tanúsító iratok másolati példányát *(a pályázó a szakmai bizottság ülésén köteles bemutatni az okirat(ok) eredeti példányát)*;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy:
 - az Mt. 211. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn;
 - a pályázatot az arra jogosult testületek nyilvános vagy zárt ülésükön tárgyalják;
 - a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
 - nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
 - a benyújtott dokumentumok hitelesek;
 - vezetői megbízása esetén a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz (2007. évi CLII. törvény);
 - a 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány eredeti példányát;

A pályázatok elbírálása, - jelen pályázat kiírásakor alkalmazandó jogszabályok rendelkezéseit figyelembe véve - a Vhr. rendelkezéseinek megfelelően – az abban foglalt eljárási határidők betartása mellett - történik azzal, hogy nyertes pályázat esetén az igazgatói munkakör betöltésére munkaszerződést kell kötni.

Egyéb információk:

- Az igazgató felett a munkáltatói jogokat Csepreg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az egyéb munkáltatói jogokat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 67. § g) pontja alapján Csepreg Város polgármestere gyakorolja.
- A munkavégzés helye: az intézmény székhelye, valamint az intézmény vezetésével és működtetésével kapcsolatos feladatellátáshoz kötődő helységek.
- A pályázati felhívás közzététele az intézmény honlapján (<https://csepregikultura.hu/>), valamint az intézmény fenntartójának honlapján (<https://csepreg.hu/>) történik.
- A pályázati felhívás közzétételének időpontja: 2020. december 18.
- A pályázat benyújtásának határideje és módja
Benyújtási határidő: 2021. január 18.

A pályázatok zárt borítékban „Pályázat a Petőfi Sándor Művelődési - Sportház és Könyvtár igazgatói beosztásának betöltésére” megjelöléssel 1 eredeti és 2 másolati példányban

Csepreg Város polgármesterének címezve személyesen vagy elsőbbségi tértivevényes postai küldeményként a 9735 Csepreg, Széchenyi tér 27. címre nyújthatók be.

A pályázat személyes leadására a Csepregi Közös Önkormányzati Hivatal I. emeleti titkárságán hivatali időben van lehetőség. Tértivevényes elsőbbségi postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.

Hiánypótlásnak helye nincs. A hiányosan vagy késedelmesen benyújtott pályázatokat a pályázat kiírója érvénytelennek nyilváníthatja azok érdemi elbírálása nélkül.

A pályázatokat a pályázat kiírója által felkért Szakmai bizottság véleményezi, melyet követően a Képviselő-testület Családügyi, Kulturális és Ifjúsági Bizottsága értékeli és javaslatot tesz a polgármesternek a vezető személyére vonatkozó képviselő-testületi előterjesztésre.

A Szakmai bizottság ülésére az érvényesen pályázók a személyes meghallgatásra meghívást kapnak.

Az igazgató megbízásáról Csepreg Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a véleményező bizottság, valamint a Családügyi, Kulturális és Ifjúsági Bizottság javaslatának ismeretében.

Pályázat elbírálási határidő várhatóan: 2021. február 25.

A pályázat kiírója a pályázókat a Képviselő-testület döntéséről írásban értesíti és a nem nyertes pályázatokat a döntést követően visszajuttatja, illetve amennyiben a pályázó a pályázat elbírálási határidejétől számított 90 napon belül pályázati dokumentumait nem veszi át, úgy azok megsemmisítésre kerülnek.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa és a jogszabályi előírásoknak megfelelően az eredménytelenségről szóló döntéstől számított 30 napon belül új pályázatot írjon ki.

A pályázattal kapcsolatban további tájékoztatás hivatali időben, telefonon a Csepregi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjétől (+36305791490) vagy aljegyzőjétől (+36305791513) kérhető.

Csepreg, 2020. december 16.

Horváth Zoltán

Polgármester