

**A csepregi Petőfi Sándor Művelődési- Sportház és Könyvtár**  
**2021. évi beszámolója**

Készítette: Ziembicki Erzsébet és Németh István

## 1. Rövid összefoglaló (legfeljebb 1500 karakter)

### Sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

Intézményünk többszörös szervezeti összevonásban látja el a települési önkormányzatok részére, törvény által előírt, kötelező feladatokat, a közkönyvtári, közművelődési és sport / utánpótlás feltételeinek biztosítását.

A **városi könyvtár** 2021-ben tevékenységének stabilizálására törekedett a változó jogi, járványügyi és fenntartói környezetben. A képzett szakember pótlása elkezdődött. A kolléga segéd-könyvtáros végzettséget szerzett, jelenben a szakmai tapasztalatszerzés időszakát éli. Felsőfokú továbbtanulása indokolt.

A könyvtár tartalmi munkájában 2020-hoz viszonyítva pozitív elmozdulás, hogy nőtt a beiratkozott olvasók száma és a látogatói létszám; az olvasói érdeklődés megélénkült, ezáltal több dokumentumot kölcsönöztek. Az elektronikus katalógust használók száma megduplázódott.

A Digitális Jólét Pont a technikai feltételeket biztosította. A fiatalok egyre nagyobb számban használják az ingyenes wifit, amely maga is közösségszervezővé lépett elő a fiatalok esetében. Az idősebbek inkább közhasznú tájékoztatást, ügyintézésben való segítségnyújtást, ügyfélkapus hivatali ügyekben, fénymásolásban, nyomtatásban kérnek segítséget.

**Közművelődés területén** egy fő biztosította a szakmai feladatok ellátását. A várt létszámbővítés nem valósult meg, az NMI által támogatott szakember egyéb feladatok ellátásában teljesedett ki.

2021-ben a COVID következtében bezáró, majd újranyitó intézmény a közösségi tér, a változó használói feltételeket elváró jogszabályok a közösségi terek használatát bizonytalanná tették, az együttlétek lehetőségét korlátozták, egyes esetekben beszüntették. Egyes amatőr művészeti csoportok foglalkozásainak megtartása, pl a kórusok esetében akadályozottá vált. A rendezvények egy része szabad vagy online térbe tolódott, részben pótolva a beltéri eseményeket, ünnepeket.

Kiállítási programunkban a Mozaik Kör a volt tanítványok, fiatal képzőművészek munkáinak bemutatásával új szint hozott a palettára. A kiállítást nagy érdeklődés övezte. A folyosó galérián, a könyvtári terekben fotópályázatok, helytörténeti értékű művek, helyi művészek alkotásaiból láthatnak állandó kiállítást a látogatók.

A közösségi tér használata csökkent, a külső szervek, együttműködő intézmények a lehetőségek függvényében azonban megvalósították programjaikat.

A kiscsoportok szakmai segítése, rendezvényeken való együttműködésük koordinálásával folyamatos, a nyitva tartás az igénybevevők kérései alapján akár változó időpontokban is megvalósulhatott.

A TÁMOP pályázatok fenntartási időszakának végére értünk 2021-re, záró beszámoló elkészítése megvalósult, az irányító szervezett lezárta a pályázatokat. (3 éves irattári őrzéssel kötelezve).

A szakmai tartalmi fejlesztés továbbra is alapfeladata az intézménynek, a pályázatok által generált rendezvényeket hosszú távon megvalósítjuk pl. Répcementi mese-, monda- és balladamondó verseny, Petőfi vers és prózamondó találkozó, Kézműves műhelyi foglalkoztatás.

A korosztályos kínálat a pandémiás intézményhasználati szabályzókkal csak korlátozva volt biztosított. (Baba-mama klub, Ringató alkalmanként, Mazsorett csoportok rendszeresen, Kézműves Műhely egyéni haladási ütem szerint, nyugdíjas közösségek nem jártak.

## **b. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések**

A **könyvet házhoz program** idős olvasóink körében sikert aratott.

A **Kézai Programhoz** csatlakozás az első félévben a családfakutatásban jelentős energiákat igényelt. Közel 500 db helytörténeti fotó került válogatásra, digitalizálásra. Adatgazdagítása és a jogi szerződések megkötése után, 2022-ben várható a nyilvánossá tétele.

A **Déryné programhoz** csatlakozásunkkal a helyi színházi élmények gyarapodtak. Megtartva a soproni színházba járó baráti kör tevékenységét, lehetővé vált helyben, épületben és szabadterben megtartott előadásokkal több generációnak is élményt adó program biztosítása.

A színházi közönség nevelése érdekében segítettük az óvoda bérletes előadásainak megvalósítását színházterem biztosításával.

Új szint hozott, a *közösségszerveződés* útján jár a **csepregi kovászolók** önszerveződő csoportja. Az ősi kenyér készítési folyamattal való ismerkedést segítik a csoport tagjai megosztva tudásukat az érdeklődőkkel, s már szép eredményeket mutattak fel az augusztus 20-i rendezvényen, vagy az azt megelőző kenyérsütő versenyen.

## **c. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények**

COVID bezártság után kinyithattunk, a Könyvtár visszatérhetett a közvetlen kölcsönzés, az olvasókkal való személyes találkozáshoz.

## **2. Stratégiai célok végrehajtása (legfeljebb 1000 karakter)**

### **a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által**

Munkatársaink a 2021-es évben több online felületen zajló képzéssel gazdagították tudásukat.

A Digitális Jólét program keretében a Mesterséges Intelligencia témában, a könyvtári szakmai képzés segítségével Úton a felhasználók felé – könyvtári marketing és rendezvényszervezés témakörben.

Informatikai szolgáltatásunk fejlesztése, az online felületeink folyamatos frissítése, újdonságok használók felé való eljuttatására nagy figyelmet fordítottunk, s a továbbiakban is fontos feladatnak tekintjük.

Közművelődési területen a Nemzeti Művelődési Intézet által létrehozott online képzési felületek segítségével indítottuk a mézeskalács műhelyt, s az általuk készített mézeskalácsokkal már az adventi kirakodó / jótékonysági vásár kínálatát bővítettük. A műhely tagjai a „szakkor.hu” felület segítségével sajátítják el tudásukat.

### **b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését**

A záruló **TÁMOP pályázatok** fenntartási időszaka, valamint a képzési lehetőségek igénybevétele, mint pályázati támogatás felmutatható.

A **Berzsenyi Dániel Könyvtár** pályázataival együttműködve kaptunk szakmai és finanszírozási támogatást az INTERNET FIESTA és az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatának lebonyolításához.

## **3. Szervezet (legfeljebb 1000 karakter)**

Felülvizsgálatra került az intézmény SZMSZ-e, a pályázati lehetőségek tükrében pontosítottuk a besorolásokat. A létszámbővítési terv nem valósult meg. A jelenlegi szervezeti keretek átgondolása indokolt továbbra is. A jogszabályi változások miatt az iskolakönyvtári funkciók leválasztása szükséges, bár a könyvtárhasználók képzése továbbra is az alapfeladatok sorába illeszkedik. A könyvtári és közművelődési feladatok mellől indokolt a versenysporttal foglalkozó területek leválasztása.

A közművelődési terület létszámhiánya ellátási gondokat jelent. (PI hétfélig nyitva tartás)

Diákok közösségi szolgálattal alkalmi segítséget biztosítanak állománygondozásban, archiválásban, digitalizálásban, rendezvények lebonyolításában, 2021-ben 7 fő.

#### **4. Infrastruktúra (legfeljebb 1000 karakter)**

##### **a. fizikai terek állapotának változása**

A tervezett energetikai fejlesztés nem valósult meg, érdemleges változás nem figyelhető meg, a fűtés és világítás korszerűsítése továbbra is kiemelt feladat, az épület külső és belső felületein jelentős elhasználódás látható.

##### **b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása**

A Digitális Jólét Programnak köszönhetően jelenleg még korszerű. Az IKT eszközök gyors avulása miatt folyamatosan fejlesztendő.

##### **c. egyéb infrastruktúra**

Önkormányzati nagyobb ívű fejlesztési pályázatokkal a színháztermi hang és fénytechnika, vetítés technika megújítására pályázatot készítettünk, amely csökkentett összegben 2.000.000.- összegben támogatja a fejlesztést.

#### **5. Gyűjteményi információk (legfeljebb 2000 karakter)**

##### **a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés**

A városi könyvtár szabadpolcos rendszerű, állományának javát a gyermek és a felnőtt könyvtári területen tárja használói rendelkezésére. Külön polcokon találhatják a szakmai és kézikönyvtári gyűjteményt, valamint elkülönítetten kezeljük az újdonságokat is. Gyűjteményünk 2021-ben 206 dokumentummal növekedett, saját forrásból, ajándékokból.

##### **b. gyűjteményfeltárás**

A SZIKLA könyvtári programnak köszönhetően számítógépes feldolgozottságunk naprakész. Gyűjteményfeltárás 202 rekord.

##### **c. állományvédelem**

Jelentős beavatkozást nem igényelt az állomány. A napi, heti takarítás, polcok és könyvek portalanítása jelenleg az állományvédelem formája. A rongálódások egy

részét magunk javítjuk, pótoljuk a kiesett lapokat, ragasztjuk a szakadásokat, esetlegesen tisztítjuk az elpiszkolódott borítólapokat.

Folyamatos az állományellenőrzése, 2021-ben 6858 dokumentum.

#### **d. digitalizálás**

A KÉZAI program további gondozása a SZIKLA fotó program segítségével állománybővítő lehetőséget biztosított.

#### **6. Szolgáltatások** (változások, trendek) (legfeljebb 3000 karakter) *a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei*

A gyermekekre figyelve alakítottuk ki a kézműves foglalkozásokkal gazdagított könyvtárhasználói találkozásokat, órákat, mesefoglalkozásokat. A pandémia miatt kevés alkalommal találkoztunk, 8 iskolai csoport látogatott el hozzánk 2021-ben. Az Országos Könyvtári Napok programjába illesztve szerveztük a lemez klub foglalkozását 1 alkalommal a Vegyeskar tagjaival együttműködve.

#### *b. helyben elérhető szolgáltatások igénybevétele*

a DJP korszerű eszközeivel valósul meg, amelyek önálló használatot biztosítanak.

#### *c. távolról elérhető szolgáltatások száma duplájára nőtt.*

#### *d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások*

A pandémia miatt csökkent.

#### *e. online felületek (honlap, közösségi média)*

az intézmény önálló honlapjának és facebook oldalának közel 1500 ismerőse folyamatosan nyomon követi a kitett infókat.

#### **7. Minőségirányítás** (legfeljebb 1000 karakter)

*a. használói elégedettségmérés* szóban. A könyvet házhoz program elégedettséget váltott ki. Az állomány megújulását is dícsérik olvasóink.  
*b. önértékelést* a beszámoló összeállításával elvégeztük.

*c.* A megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján) – szakmai

kapcsolatot tartottunk a Berzsenyi Dániel Könyvtárral, illetve könyvtárközi és szakmai konzultációk során a vasi városi könyvtárakkal.

### **8. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)**

Tudományos kutatást nem végeztünk és önálló kiadványt nem adtunk ki 2021-ben.

### **9. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1000 karakter)**

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

- Berzsenyi Dániel Könyvtár és a Nemzeti Művelődési Intézet Szombathelyi Igazgatósága,

- A helyi oktatási, nevelési intézményekkel fenntarjuk, / Csepregi Általános Iskola, Budacker Zeneiskola Csepregi Tagiskolája, Csepregi Óvoda, Szombathelyi VMSZC Nádasdy Tamás Technikum és Kollégium, Területi Gondozási Központ

-Közösségi Diákmunka,

-csepregi civil szféra, közösségek, Csepregi Önkéntes Tűzoltó Egyesület

### **10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)**

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Intézményünk saját honlapot és facebook oldalt működtet, amelyet folyamatosan frissít. Rendezvényeinkről saját készítésű plakátokkal, szórólapokkal, valamint az Edy Marketing által gyártottakkal tájékoztatunk. Ezentúl rendszeresen írnak rólunk a Répcevidék c. helyi offline és online módon megjelenő kiadványban. A Vas Népe nagyrendezvényeinkről, újdonságainkról ad hírt, valamint a Trió Tv Dunántúl térségi sugárzású televízió biztosít nyilvánosságot.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Szükségesnek tűnik egységes intézményi arculat megterveztetése, modern, könnyen kezelhető háttérfelülettel gazdagítva, az intézmény / közművelődési, közkönyvtári szolgáltatásait bemutató kiadványokra, tájékoztatókra. Pályázati forrásokból.

### **11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtár által (legfeljebb 1500 karakter) a. a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,**

a. A Berzsenyi Dániel Könyvtár szakmai felügyelettel, irányítással, együttműködéssel, könyvtárközi kölcsönzéssel, a városi intézményekkel való együttműködés szervezésével adott támpontokat. A statisztika összeállítása során mentorálás, szakmai kérdésekben állásfoglalás, COVID rendelkezések kapcsán instruálás érkezett.

**b. a könyvtár tevékenységét segítő 2021-ben nyújtott**

Együttműködés a pályázatok megvalósításában, szakmai fejlesztésekben.

Egyes fejezetek összefoglalásaképpen lehetőség van az azokhoz kapcsolódó, legfeljebb egy oldal terjedelmű releváns infografika beszámolóba / munkatervbe illesztésére. (max. 12 infografika)

**Sportházi funkciók**

a létesítmény működésének biztosítása a fenntartói költségvetési döntések függvényében valósult meg.

A Csepregi Sportegyesület önállóan szervezi a létesítmény használatát, a csepregi futballtevékenységet, az utánpótlás nevelését, a versenysport csoportok edzéseit, meccseit. A terület megújulása folyamatos. Az egyesület tagsága nagy létszámú, támogatói köre stabil.

A központi intézmény termei lehetőséget biztosítottak szabadidős sporttevékenységek végzésére / Etká jóga, Mazsorett, Baba – mama klub/kisgyermekkorai mozgásfejlesztés, alkalmanként asztalitenisz, darts, a túraprogramok szabadterben a pandémiás nyitva tartási lehetőségek függvényében.



## 2022 kiemelt prioritásai

Az intézményi beszámolóban megfogalmazottak ismételése nélkül, de a főbb vezérfonalat felvázolva

***Könyvtári gyűjtemény építés, gondozás, tervszerű apasztás, új pályázati lehetőségek teremtése, a működés folyamatosságának biztosítása alapvető és kiemelt feladat.***

2022-től a **művelődő közösségek újraindulásának**, szakmai fejlődésük segítése óriási feladat.

A fenntartó a tevékenységek és a művelődő közösségek számára működő helyszín biztosításával segítheti a zökkenőmentes kezdést. Ennek érdekében az **ENERGETIKAI PÁLYÁZAT MEGVALÓSÍTÁSA ELENGEDHETETLEN.**

Tevékenységekben kulcsfogalmak: a *hagyomány- és értékörzés, a település értékeihez kötődés elmélyítése, IDENTITÁS*

Az egyházi és kulturális hagyományok ápolása, nagyrendezvények megtartása (**Répcementi Napok / Csepregi búcsú, Csepregi Szüret /Városfeszt, Advent**), a hazatérés élményét, a korosztályok együttműködését, magas kulturális értékek befogadásának összhangját teremtik meg. Újra és újra felvetődik a *Csepregből elszármazottak találkozójának* újbóli megrendezése.

Az állami – közösségi ünnepek megtartásának formái, időpontjai körültekintő döntést kívánnak.

2022-ben több közösség **jubileumi rendezvénye** várható. A 140 éves Önkéntes Tűzoltó Egyesület, a Vegyeskar (elmaradt jub. koncert), a Répce-vidék Kultúrájáért Alapítvány tevékenységére fókuszálunk.

A kisebbségi kultúra megismerése, megismertetése érdekében a rendezvényeken bemutatkozási lehetőséget biztosítunk. Együttműködési megállapodást kötünk az éves programok megvalósítására, amennyiben a pandémia lehetővé teszi az újraindításukat.

A Helyi értékek gyűjtése, közkinccsé tétele érdekében - együttműködve a Helyi Értéktár Bizottsággal – pályázati formában az „Utolsó óra programot” – videó és filmfelvételek készítésére pályázatot nyújtottunk be a fenntartóval.

Továbbra is szükséges a szakember létszám stabilizálása, amely a Nemzeti Művelődési Intézet időszakos segítségével elindult ugyan, de a fenntartó további lépését igényli a program zárultával.

Összesen: maximum 16.500 karakter

Melléklet: 2021. évi statisztikák, rendezvényterv

## Könyvtári statisztikai mutatók kivonata

Intézmény	Mutatók	Számadatok	
Petőfi Sándor Művelődési- Sportház és Könyvtár	<b>I. Szolgáltatási feladatok</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	35,00	35,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	610,00	1422,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	3126,00	5088,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	240,00	810,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	736,00	2129,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	130962,00	2392,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1,00	1,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	211,00	208,00
	6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	3,00	7,00
	7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	0,00	0,00
	7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	0,00	0,00
	8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	871,00	1438,00
	<b>9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként</b>		
	9.1. Könyv	2867,00	3001,00
	9.2. Időszaki kiadvány	221,00	459,00
	9.3. AV-dokumentum	10,00	25,00
	9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozó, digit, irodalomkut. Fogy élők, ak, szolg. n)	0,00	0,00
	<b>11. A könyvtár által szervezett</b>		
	11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	4,00	7,00
	11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	60,00	104,00
	11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	4,00	4,00
	11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	70,00	80,00
	11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	4,00	5,00
	11.4.1. a résztvevők száma	70,00	82,00
	11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0,00	0,00
	11.5.1. a programok résztvevőinek száma	0,00	0,00
	11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0,00	0,00
	11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00	0,00
	11.7. fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0,00	0,00
	11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0,00	0,00

11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	2,00	2,00
11.8.1. a programok résztvevőinek száma	60,00	60,00
11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	1,00	0,00
11.9.1. a programok résztvevőinek száma	12,00	0,00
12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00	0,00
13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	9,00	32,00
14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	34,00	31,00
15. A használói elégedettség-mérések száma	0,00	0,00
15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0,00	0,00
16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00	0,00
17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	4,00	7,00
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00	0,00
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00	0,00
<b>II. Gyűjteményfejlesztés</b>		
<b>1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként</b>		
1.1. Könyv (db)	371,00	206,00
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	90,00	0,00
1.3. Kartográfiai dokumentum (db), zenei, hang, elektromos, e-könyv	0,00	0,00
1.6. Képdokumentum (db)	75,00	3,00
<b>2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként</b>		
Könyv (db)	211,00	4,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	20,00	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00	0,00
3. Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	130,00	44,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	5,00	4,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00	0,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	4531,00	6858,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	20,00	30,00
<b>III. Gyűjteményfeltárás</b>		
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	336,00	202,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00	0,00
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	2,00	2,00
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100,00	100,00
<b>V. Rendezvény, kiállítás</b>		

1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	5,00	2,00
1.1. a résztvevők száma	106,00	78,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	1,00	0,00
2.1. a résztvevők száma	8,00	0,00
3. A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	1,00	2,00
3.1. a látogatók száma	44,00	104,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	1,00	1,00
4.1. a résztvevők száma	15,00	10,00
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	312,00	342,00
<b>VI. Állományvédelem</b>		
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0,00	0

**Közművelődési mutatók összehasonlítása 2020 / 2021 évben**

		<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Munkaügyi létszám adatok</b>			
	Főállású alkalmazott	1	1
	Önkéntes segítők, csoportvezetők, megbízási díjjal foglalkoztatott össz l	11+ 2	15 + 3
<b>Össz. látogatói létszám</b>		14176	35556
<b>A tevékenység adatai</b>			
	<b>Rendszeres művelődési formák</b>		
	Alkotó művelődési közösségek száma	16	18
	Taglétszám	207	286
	Foglalkozások száma	263	428
	Klubok, körök, szakkörök, csoportok	4	8
	Taglétszám	92	108
	Foglalkozások száma	32	76
	<b>Képzések / saját képzések</b> részvevők száma	0	10
	Együttműködő partnerekkel részvevők száma	0	25
	<b>Ismeretterjesztés</b> alkalmak száma	6	11
	részvevők száma	240	275
	Foglalkozások száma	0	32
	<b>Kiállítások, műsorok, rendezvények</b>	5226	10824
	<b>Szolgáltatások</b>		
	Tanácsadás, rendezvény, kiáll szervezés, közös programok előkészítése, e		
	igénybevevők száma	1258	5260
	alkalmak száma	150	277
	<b>Külső szervek tevékenysége</b>		
	csoportok száma	6	39
	alkalmak száma	41	116
	részvevők	300	10445
	<b>képzések</b>		
	csoportok száma	2	5
	alkalmak száma	2	18
	részvevők	42	280
	<b>Saját honlapról tárgyévi letöltések száma</b>	7820	8700

## Villanások 2021-ből



Jobst Ágnes Csepreg a 20. századi történelem viharában 1900 - 1960 - könyvbemutató



Jobst Ágnes Csepreg a 20. századi történelem viharában 1900 - 1960 - könyvbemutató



Szent István, új kenyér | Augusztus 20.



Szüret 2021



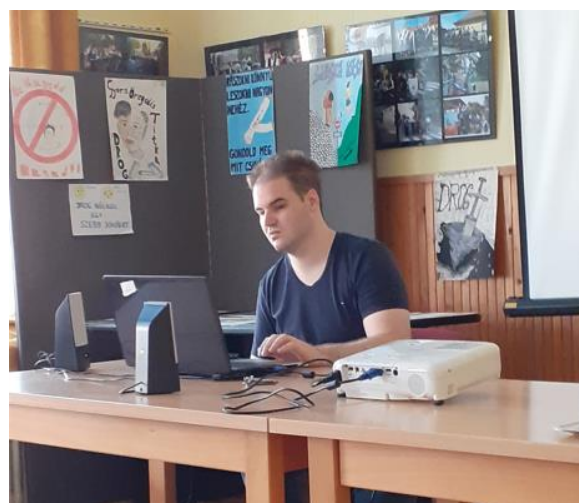
Szüret 2021



János vitéz









## Kézai

